



# Programme d'ateliers et présentations

Journée du 10 novembre 2023

La SPL-XDEMAT revient au plus près des collectivités du département des Vosges le 10 novembre et vous propose un large choix de présentations ! Que ce soit pour vous perfectionner, découvrir nos services ou encore échanger sur des paramètres spécifiques de votre collectivité, vous serez les bienvenus.

La journée se déroule au centre des congrès (7 avenue de Saint Dié, 88000 Epinal).

Découvrez ci-dessous le programme de la journée et le détail de chaque présentation. Libre à vous de choisir celles auxquelles vous souhaitez participer. Nous organisons un cocktail déjeunatoire à la pause de midi (entre 11h45 et 13h00). Les inscriptions sont à faire depuis <https://www.spl-xdemat.fr/ateliers>.

# Programme

Vous trouverez les détails sur la page suivante

## Matin

A partir de 9h : accueil café

9h20 : Ouverture de la journée (présentation générale et présentation de l'équipe et du déroulement de la journée)

**Vous n'êtes pas adhérent ou vous souhaitez revoir les applications phares de la SPL-XDEMAT ? Nous proposons une présentation globale de nos services sur la scène principale de 09h30 à 11h00. Seront abordés les thèmes suivants:**

- Présentation de la société
- Services principaux proposés
- Comment adhérer

	09h30 à 10h15	10h15 à 11h	11h à 11h45
Salle 1	<b>XCONTACT/MAELIS</b> : Donner de la visibilité à ma collectivité et renforcer le lien avec mes administrés	<b>XMARCHÉS</b> : Réussir la phase de Négociation/Attribution	<b>XCONVOC</b> : Réunir mon conseil de façon dématérialisée
Salle 2	Améliorer l'organisation et la communication dans ma collectivité	<b>XCORDE</b> : Organiser et classer les documents de la collectivité	Faciliter et sécuriser mes échanges dématérialisés
Salle 3	Nouvelle version de <b>XPARAPH</b>	Nouvelle version de <b>XPARAPH</b>	<b>XURBA</b> : Gestion des demandes d'actes d'urbanisme

De 11h45 à 13h00 : Pause de midi avec un cocktail déjeunatoire

## Après-midi

	13h00 à 13h45	13h45 à 14h30	14h30 à 15h15
Salle 1	<b>XMARCHÉS</b> : Réussir la phase de Négociation/Attribution	<b>XCONVOC</b> : Réunir mon conseil de façon dématérialisée	Nouvelle version de <b>XPARAPH</b>
Salle 2	Améliorer l'organisation et la communication dans ma collectivité	<b>XCONTACT/MAELIS</b> : Donner de la visibilité à ma collectivité et renforcer le lien avec mes administrés	<b>XURBA</b> : Instruction des demandes d'actes d'urbanisme
Salle 3	Faciliter et sécuriser mes échanges dématérialisés	<b>XCORDE</b> : Organiser et classer les documents de la collectivité	

# Programme

### **Améliorer l'organisation et la communication dans ma collectivité**

- Être notifié du travail effectué ou à effectuer - XPOSTIT
- Pouvoir organiser des réunions simplement - XREUNION
- Pouvoir alerter facilement mes élus ou des contacts via sms - XSMS
- Pouvoir gérer/organiser/réserver des équipements ou des salles - XRESA

### **Faciliter et sécuriser mes échanges dématérialisés**

- Echanger des fichiers volumineux et gérer des espaces de projet - XTRANSFERT
- Envoyer des courriers recommandés électroniques à des professionnels et des particuliers - XCESAR

### **Nouvelle version de XPARAPH**

- Déposer un document
- Consulter/Viser/Signer
- Version mobile

### **XCONTACT/MAELIS : Donner de la visibilité à ma collectivité et renforcer le lien avec mes administrés**

- Application mobile
- Gestion des téléservices

### **XCONVOC : Réunir mon conseil de façon dématérialisée**

- Envoyer les convocations
- Générer les documents de séance (dossier complet, convocation pour affichage, liste d'émargement, liste des délibérations examinées, ...)
- Suivre les présents / les absents / les pouvoirs
- Enregistrer les décisions
- Générer les délibérations et le procès-verbal

### **XCORDE : Organiser et classer les documents de la collectivité**

- Stockage des documents
- Recherche simplifiée
- Gestion des habilitations (Consultation, suppression, versionning, ...)

### **XMARCHÉS : Réussir la phase de Négociation/Attribution**

- Envoi au contrôle de légalité
- Échanger des documents et signatures
- Rejeter une offre d'entreprise
- Notification du marché
- Saisie des données essentielles
- Publication de l'avis d'attribution